



ZÁKLADNÍ ŠKOLA, Praha 10 – Dolní Měcholupy, Kutnohorská 36

Kutnohorská 36, Praha 10 – Dolní Měcholupy, 109 00, tel.: 272 700 650, IČ: 70 92 62 80

info@kutnohorska.cz, www.kutnohorska.cz

Vnitřní řád školní výdejny

Provozovatelem školní výdejny je: **ZŠ KUTNOHORSKÁ**
Kutnohorská 36, Praha 10, 109 00

Podmínky školního stravování se řídí podle zákona č. 561/2004 Sb., vyhlášky MF č. 84/2005 Sb., MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

Cena oběda: 32 Kč včetně 15 % DPH s platností od 1. 9. 2018.

Přihlášení ke stravování, cena a způsob úhrady stravného:

1. **Přihlášení** ke stravování je možno provést kdykoli i v průběhu školního roku. Pro každý školní rok, je nutné vyplnit novou přihlášku s aktuálními osobními údaji. Přihlášku ke stravování si žáci mohou stáhnout a vytisknout z webových stránek školy nebo si ji mohou vyzvednout u vedoucího provozu ve školní jídelně. Na základě přihlášky ke stravování bude novým strávnickům vydán průkaz strávnicka. Po odevzdání podepsané přihlášky ke stravování, zaplacení nebo odevzdání potvrzení o platbě je strávník přihlášen k odběrům obědů.
2. **Vyúčtování** finančních prostředků bude sděleno a provedeno individuálně na žádost a dle dohody s rodičem nebo zákonným zástupcem žáka, jinak budou veškeré přeplatky převedeny automaticky do následujícího školního roku. Z důvodu řádného zpracování vyúčtování žádáme strávnický a rodiče, aby zrušili trvalé příkazy k úhradě stravování k datu 30. 6. a neposílali peníze na účet během července a srpna. Pokud tak neučiní, bude jim následně účtován administrativní poplatek 150 Kč. Školní jídelna (dále ŠJ) poskytuje stravovací služby kmenovým žákům a zaměstnancům ZŠ Kutnohorská. Vyúčtování finančních prostředků bude na konci školního roku provedeno automaticky. Přeplatky budou vráceny na základě písemné žádosti zaslané na níže uvedenou e-mailovou adresu zpět na bankovní účet uvedený v této žádosti po odečtení veškerých poplatků spojených s převodem nebo jiným způsobem úhrady. V ostatních případech budou veškeré přeplatky převedeny do následujícího školního roku 2019/2020. Adresa pro žádosti o vrácení přeplatků: *gs-skolnijidelna@email.cz*
3. **Nádobí a příbory jsou majetkem jídelny a je zakázáno je ze ŠJ vynášet.**

Odběr, odhlašování (NEMOC – NEPŘÍTOMNOST) a změna druhu jídel:

1. **Odběr stravy** je samoobslužný. Strávník dostává polévkou, talíř s hlavním jídlem, příbor, případně salát, kompot, ovoce, zákusek, nápoj. Odchází ke konzumaci na místo v jídelně dle výběru místa či pokynu dohledu.
2. **Výdej stravy** je organizován v době školního vyučování dle rozvrhu, a to následovně: obědy: pondělí až pátek : od 11:40 do 13:45 hod.

Při náhlé nepřítomnosti strávnicka je možný odběr oběda (do jídelny) první den nepřítomnosti jeho zákonným zástupcem. Vyplývá ze školského zákona 561/2004 Sb. a vyhlášky o školním stravování 107/2005 Sb.
ZÁKAZ VÝDEJE OBĚDŮ DO SKLENĚNÝCH NÁDOB!

Odhlášení stravy je možno provést v elektronickém systému, nejpozději do 12.00 h předchozího dne. Peněžní prostředky za odhlášené stravné budou kreditovány do dalšího období.

E-mail pro případné dotazy, info o stravování: info@kutnohorska.cz

3. Strávnicka mají možnost vybrat si oběd ze dvou druhů jídel.
4. Dotazy a připomínky k provozu jídelny přijímá kancelář školy, denně od 7 do 13 hod. tel: 272 700 650, info@kutnohorska.cz
5. Do místnosti výdejny ZŠ a prostor kuchyně je cizím osobám **VSTUP ZAKÁZÁN!**

Zásady stolování:

1. Strávnicka při jídle zbytečně nemluví, nehlučí, nepokřikují, neběhají, chovají se spořádaně, dbají pokynů osoby vykonávající dohled, respektují možnosti usazení. Znečištění podlahy, místa, židle slušně oznámí personálu, stejně jako rozbití nádobí.
2. Pro pohodu a bezpečnost při výdeji jídel a stravujících se osob je určen pedagogický pracovník dle rozpisu dohledů.
3. Je zakázáno zdržovat se v jídelně déle než po dobu nezbytně nutnou ke konzumaci jídla.

Datum schválení 23. 8. 2018	Účinnost od: 1. 9. 2018	Schválil: Mgr. Miroslav Ferkl, ředitel školy	
--------------------------------	----------------------------	---	--